



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №3 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕБАЛЬЦЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«16» декабря 2024 года

г. Дебальцево

№ 49

О подготовке и проведении Новогодних утренников в ГКДОУ 3 «Золотой ключик»

В целях реализации годового плана ГКДОУ №3 «Золотой ключик» на 2024-2025 учебный год, в целях улучшения организации работы по созданию безопасных условий, а также усиления ответственности работников за соблюдением норм и правил техники безопасности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения утренников и дежурство ответственных лиц при проведении Новогодних утренников. (Приложение 1)
2. Назначить ответственным за соблюдением противопожарного режима, во время подготовки и проведения новогодних утренников – воспитателя Скуригину Е.В.
3. Назначить ответственным за оформление музыкального зала и за безопасное проведение праздничных мероприятий музыкального руководителя Климас С.Н.
4. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников во время проведения утренников на воспитателей всех возрастных групп.
5. Воспитателям групп провести с воспитанниками инструктаж о правилах поведения на утренниках.
6. Провести инструктажи со всеми работниками по пожарной и антитеррористической безопасности, при проведении Новогодних утренников.
Срок выполнения: 17.12.2024г
Ответственный: заведующий Супруненко Л.О.
- подготовить и провести учебную тренировку по эвакуации сотрудников и воспитанников при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.
Срок выполнения: 20.12.2019г
Ответственный: Скуригина Е.В.
7. Во время организации и проведения новогодних мероприятий:
 - держать на постоянном контроле запасные выходы и все пути эвакуации на случай пожара;
 - исключить нахождение посторонних предметов на путях эвакуации, в электрощитовой;
 - исключить нахождение легковоспламеняющихся веществ во всех помещениях;
 - проверить состояние всех первичных средств пожаротушения;
 - произвести ревизию ключей от всех помещений;
 - произвести осмотр подвальных, подсобных помещений.

По результатам проверки составить акт в срок до 24 декабря 2024г

.8 . Организовать визуальный осмотр помещений и территории ГКДОУ накануне проведения утренников, а так же производить ежедневные осмотры и лично контролировать обстановку во время проведения праздников.

В соответствии с требованиями Правил противопожарного режима:
- не допускать нахождение более 50 человек в помещении предназначенном для проведения утренников ;

- новогодняя елка должна быть на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения;

- ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков;

- проходы к путям эвакуации должны быть свободные (двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению выхода из здания);

- у запоров на дверях эвакуационных выходов должно быть свободное открывание, без применения ключей.

Ответственный : заведующий Супруненко Л.О.

8.Дежурным произвести осмотр помещения непосредственно перед началом утренника, в целях определения их готовности и соблюдения правил по пожарной безопасности.

9. Запрещаю:

- применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;
- украшать елку марлей и ватой;

- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

- полностью гасить свет в музыкальном зале во время проведения утренника во 2-ой половине дня;

- оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный. По окончании новогоднего мероприятия все электроприборы должны быть отключены.

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

10.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГКДОУ №3



Л.О. Супруненко

Исполнитель:
Супруненко Л.О.

Завизировано:
Супруненко Л.О.

Направить:
в дело-1 экз.в учреждении

**ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ НОВОГОДНИХ УТРЕННИКОВ В ГКДОУ №3**

№	группа	Кол-во детей	Дата	Время проведения (часов)	Ответственный
1	Ясельная группа	8	24.12.2024	9.30	Куимова М.В.
2	Разновозрастная группа №1	9	25.12.2024	10.00	Скуригина Е.В.
3	Разновозрастная группа №3	10	26.12.2024	9.30	Бондаренко О.В., Фесенко Т.Ф.
4	Разновозрастная группа №2	13	27.12.2024	10.00	Бондаренко Е.Л.
	Всего детей	40			

**Ответственные дежурные по ГКДОУ
на время проведения Новогодних утренников**

№	ФИО ответственного	
1	Черний Е.А.	Групповые помещения, холл 2-ой этаж (правое крыло)
2	Булатицкая Н.Н., Бондаренко Е.М.	Групповые помещения -1-ой этаж (левое крыло)
3	Шатская Э.Г.	Групповые помещения 2 этажа
4	Климас С.Н.	Музыкальный зал
5	Тверитнева Н.И, Бойко В.В.	Территория ДОУ
6	Снигир Л.М.	Центральный вход в здание
7	Харченко Е.В., Титова Н.Н.	Центральный коридор

Заведующий ГКДОУ

Л.О. Супруненко

С приказом ознакомлены:

Муз.руководитель Климас С.Н.

Учитель-логопед Маслова М.Н.

Воспитатели:

Скуригина Е.В. *Скуригина*

Бондаренко О.В. *Бондаренко*

Бондаренко Е.Л. *Бондаренко*

Куимова М.В. *Куимова*

Фесенко Т.Ф. *Фесенко*

Помощники воспитателя:

Шатская Э.Г. *Шатская*

Булатицкая Н.Н. *Булатицкая*

Черний Е.А. *Черний*

Бондаренко Е.М. *Бондаренко*

дворники: Тверитнева Н.И. *Тверитнева*

Бойко В.В. *Бойко*

кладовщик Харченко Е.В. *Харченко*

уборщик помещений: Снигир Л.М.

медицинская сестра Титова Н.Н. *Титова*

