



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №3 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕБАЛЬЦЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«30» мая 2025 года

г. Дебальцево

№32

Об организации

ГКДОУ «Детский сад №3 «Золотой ключик» г.о. Дебальцево» в летний период

С целью реализации оздоровительной работы с воспитанниками в летний период, подготовки ГКДОУ к летней оздоровительной работе и обеспечения безопасности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников в летний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. По организации работы ГКДОУ в летний период:

1.1. Организовать летнюю оздоровительную работу с воспитанниками в период с 02.06.2025 г. по 29.08.2025 г.

1.2. Провести инструктаж с педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом по охране жизни и здоровья детей в летний период.

Срок: до 02.06.2025 г.

1.3. Разработать и утвердить:

-режим дня для всех возрастных групп на летний период,

-план летней оздоровительной работы с итоговыми мероприятиями.

Ответственный: Супруненко Л.О.

1.4. Оформить в методическом кабинете рекомендации и пособия в помощь воспитателям по организации и проведению летней оздоровительной работы с детьми

Ответственный: Супруненко Л.О.

1.5. Проверить соответствие и разнообразие выносного материала, его чистоту, наличие атрибутов для подвижных игр (маски, шапочки), наличие сезонных консультаций по работе с родителями.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели.

Медицинской сестре Титовой Н.Н. в течение летнего оздоровительного периода:

1.6. Усилить контроль над соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, прогулочных площадках

1.7. Обеспечить контроль над организацией закаливания, гигиенических процедур и соблюдением питьевого режима.

1.8. Усилить контроль над закладкой продуктов, приготовлением пищи.

1.9. Провести инструктажи с воспитателями, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима и оказанию первой медицинской помощи.

Срок: до 29.08.2025 г.

Срок: постоянно.

Повару Хорольской В.В.:

- Строго соблюдать технологию приготовления блюд, график выдачи питания.
- Не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде.
- Строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов.
- Выполнять санитарные требования по содержанию пищеблока, правила личной гигиены.

Срок: постоянно.

2.2. Кладовщику Харченко Е.А.:

- Первично оценивать состояние и качество поступившей продукции, соблюдать срок хранения и реализации продуктов питания.

Срок: постоянно.

2.3. Помощникам воспитателя:

- Строго соблюдать график получения питания и приема пищи детьми.
- Неукоснительно соблюдать объем порций при раздаче пищи, санитарные нормы по организации питания.
- Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

Срок: постоянно.

2.4. Воспитателям:

- Систематически осуществлять воспитание культурно-гигиенических навыков, правил поведения и этикета у детей.
- Осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личностных особенностей.
- Строго следить за соблюдением питьевого режима в течение дня.

Срок: постоянно.

III. О пропускном режиме ГКДОУ

- 3.1..Усилить контрольно-пропускной режим в ГКДОУ и исключить случаи свободного доступа на территорию ГКДОУ.

Срок: постоянно.

3.2. Заведующему хозяйством Бобровой О.А.:

- Проводить систематические технические осмотры здания, обеспечение безопасной эксплуатации систем отопления и водоснабжения, коммуникации.
- Срок: постоянно.

3.3. Воспитателям группы:

- Продолжать вести журналы приема-передачи воспитанников родителям (законным представителям).
- Вести Журналы осмотра участков с ежедневной отметкой.
- Не оставлять детей без присмотра, не передавать детей несовершеннолетним.

Срок: постоянно.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собою.

Заведующий

Исполнитель:
Супруненко Л.О.



Законсервировано:
Супруненко Л.О.

Л.О. Супруненко

Направлено:
в дело, 1экз.

Приложение к Приказу №
от 02.06.2025
«Об организации работы ГКДОУ
«Детский сад № 3» в летний
оздоровительный период»

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Роспись
1	Бондаренко О.В.	воспитатель	
2	Бондаренко Е.Л.	воспитатель	
3	Скуригина Е.В.	воспитатель	
4	Климас С.Н.	музруководитель	
5	Фесенко Т.Ф.	воспитатель	
6	Булатицкая Н.С.	помощник воспитателя	
7	Харченко Е.А	кладовщик	
8	Титова Н.Н	медицинская сестра	
9	Черний С.А.	сторож (вахтер)	
10	Билькевич Н.Г.	сторож (вахтер)	
11	Шатская Э.Г.	помощник воспитателя	
12	Бойко В.В.	дворник	
13	Муртазина С.Н.	сторож (вахтер)	
14	Тверитнева Н.И.	дворник	
15	Бондаренко Е.М.	Помощник воспитателя	
16	Черний Е.А.	помощник воспитателя	