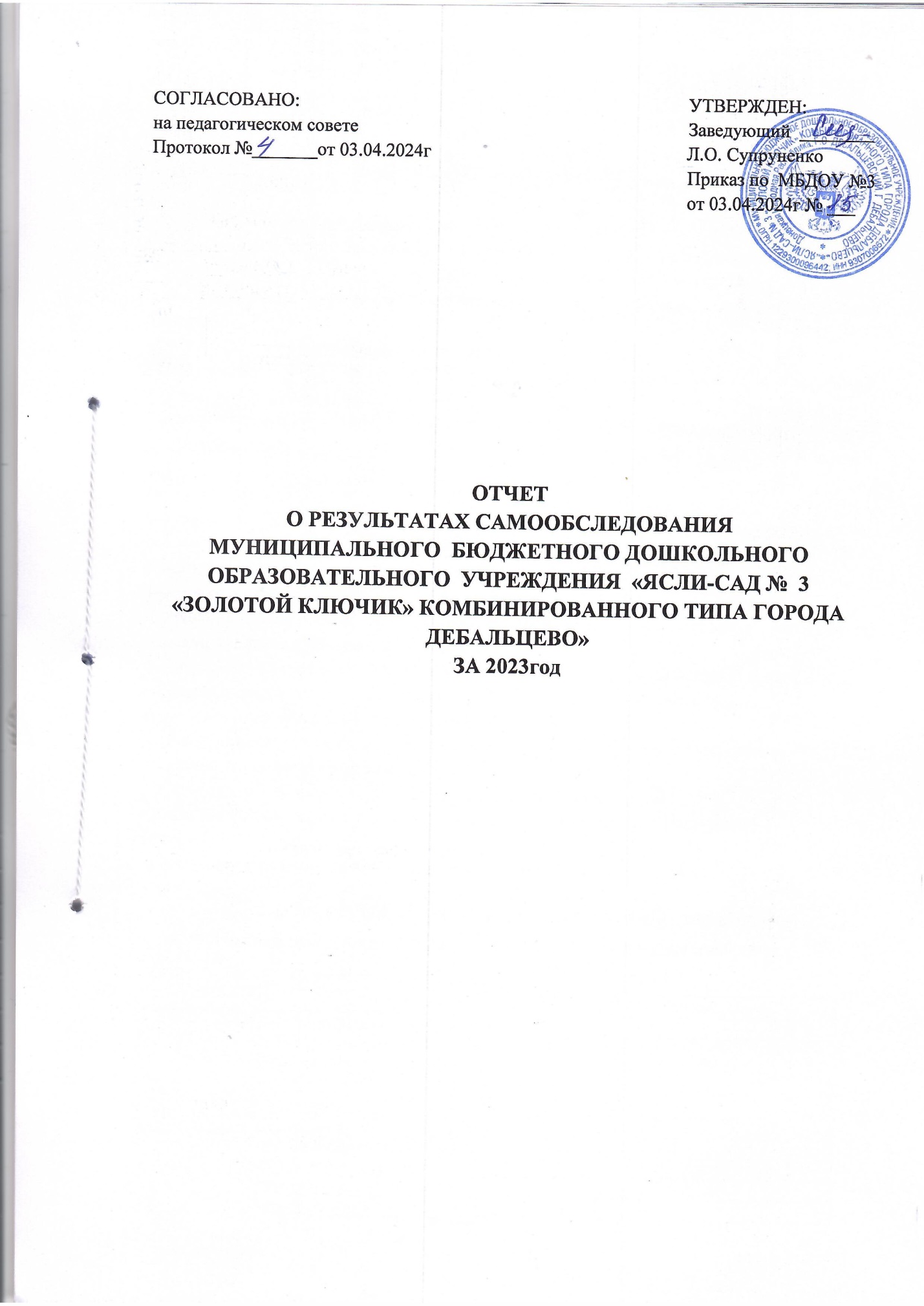
****

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, в соответствии с требованиями федерального законодательства, согласно которому образовательные организации обязаны ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации в сети Интернет.

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28, ч. 3, п.2;

- приказ отдела образования от 07 марта 2024года №30 «О формировании отчёта о результатах самообследования образовательными организациями за 2023 календарный год».

**Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

**Задачи самообследования:**

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

**В процессе самообследования проводится оценка:**

1.Анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

2.Система управления организацией.

3..Содержания и качества образовательного процесса организации.

4.Качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально- технической базы:

-функционирования внутренней системы оценки качества образования;

.

1. **ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОЙ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Данные приведены по состоянию на 31.12.2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | **Образовательная деятельность** | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 56 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 56 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 12 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 56 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 56 человек/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 56 человек /100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек /0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек /0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 12 человек /46% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 56 человек /100 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 16 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 8 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 3 человека /37% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 3 человека/37% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 5 человек/37% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 5человек/37% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/0 % |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек/0% |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек 8/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек/ 25% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1человек/ 12% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1человек/12% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1человек/12% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5 человек/56% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 человек/37% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 8/1человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда |  |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2182кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 2,7кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Анализ показателей указывает на то, что МБДОУ №3 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.

МБДОУ укомплектован на 70% педагогическими работниками, которые регулярно проходят повышение квалификации и иными работниками, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Аналитическая часть**

1. **Общие сведения об образовательной организации**

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад №3 «Золотой ключик» комбинированного типа города Дебальцево»

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯЕ «ЯСЛИ-САД № 3 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА ГОРОДА ДЕБАЛЬЦЕВО» |
| Руководитель | Супруненко Лариса Оскаровна |
| Адрес организации | Донецкая Народная Республика, Г.О. ДЕБАЛЬЦЕВСКИЙ. Г.ДЕБАЛЬЦЕВО, МКР. ВОСТОЧНЫЙ, Д.7А |
| Телефон, факс | тел. +7 (949) 325-38-73 |
| Адрес электронной почты | [mdou3.debaltsevo@mail.ru](mailto:mdou3.debaltsevo@mail.ru) |
| Официальный  сайт | создан 20.03.2024г находится в стадии наполнения |
| Официальная страница ВКонтакте | Функционирование официальной страницы ВКонтакте - официальная страница детского сада ВКонтакте обозначена значком «Госорганизация», оформлена в соответствии с требованиями. Данные обновляются своевременно и достоверно. |
| Учредитель | Администрация города Дебальцево в лице отдела образования администрации города Дебальцево, |
| Дата создания | 1984г |
| Лицензия | Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по состоянию на 07.07.2023г. |

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад №3 «Золотой ключик» (далее –Учреждение).

Учреждение построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 75 мест. Общая площадь здания 2182 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1671кв. м.

Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП);

- Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад №3 «Золотой ключик» комбинированного типа города Дебальцево» комбинированного типа города Дебальцево»;

-присмотр и уход за детьми;

- Адаптированные образовательные программы для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелым нарушениям речи);

-Режим работы МБДОУ.

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 6.30 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

## Система управления организации

## Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, совет родителей, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативно-правовое обеспечение управления МБДОУ. | -Конституция Российской Федерации;- Конвенция «О правах ребенка»; - Федеральный закон №273- ФЗ«Закон об образовании в Российской Федерации»,- СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;-СанПиН 2.3./2.4.3590 – 20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; - СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155,Локальные акты:-Положение о выплатах стимулирующего характера;- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;- Положение об общем собрании трудового коллектива;- Положение об Управляющем совете МБДОУ;-Положение о системе оценки индивидуального развития дошкольника в соответствии с ФГОС ДО;- Положение о педагогическом совете;-Правила внутреннего распорядка воспитанников;-Правила внутреннего трудового распорядка;-Должностные инструкции работников;-Паспорт готовности МБДОУ к новому учебному году;Программа развития МБДОУ;- Образовательная программа дошкольного образования;- Годовой план МБДОУ. |
| Орган управления | Функции |
| Заведующий | -Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации;-Издает приказы; осуществляет приём на работу, увольнение и перевод работников в соответствии со ст. ТК РФ, распределяет должностные обязанности, несёт ответственность за уровень квалификации;- Подписывает трудовые договоры, соглашения, заключает иные договоры, контракты, соглашения;-Планирует и организует образовательную деятельность, осуществляет контроль за ее ходом и результатами;-Утверждает расписание и графики работ;-Устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения и утверждает штатное расписание;- В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;- Организует аттестацию работников детского сада;- Осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;- Устанавливает в соответствии с трудовым законодательством правила внутреннего трудового распорядка, документацию МБДОУ;- Устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты работникам согласно законодательства и локальному нормативному акту Учреждения;-Представляет педагогов и других работников детского сада, отличившихся в работе, к поощрениям, наградам. |
| Управляющий совет | - Определяет основные направления (программы) развития детского сада;-Защищает и содействует в реализации прав и законных интересов участников образовательной деятельности;-Содействует в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм ее организации, в повышении качества образования;-Осуществляет общественный контроль рационального использования выделяемых бюджетных средств; |
| Педагогический совет | -Разрабатывает общие подходы к созданию образовательной концепции Учреждения;-Разрабатывает, обсуждает и принимает программы, проекты, планы развития Учреждения;-Оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;-Изучает, анализирует, обобщает результаты различных направлений деятельности педагогического коллектива; принимает организационные решения;-Разрабатывает практические решения, направленные на реализацию целей Учреждения, его концепции;-Вырабатывает общие подходы к организации деятельности, оценке ее результатов;-Подводит итоги образовательной деятельности за год;- Вносит предложения по улучшению деятельности Учреждения; |
| Общее собрание трудового коллектив | -Рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;- Избирает делегатов на конференции, собрания различных уровней;-Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;- Рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;-Принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;-Заслушивает администрацию детского сада о выполнении обязательств сторон, обозначенных в коллективном договоре;- Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;-Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности детского сада;-Выдвигает кандидатуры на награждения;- Обсуждает и принимает Правила внутреннего распорядка. |

**Вывод:** Управление МБДОУ осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям. Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.

**1.3. Кадровый потенциал**

Коллектив МБДОУ составляет 27 человек. Воспитательно образовательную работу осуществляют 8 педагогов.

Из них: заведующая – 1

старший воспитатель – 0

воспитатели (на группах) – 5

музыкальный руководитель – 1

педагог-психолог – 0

учитель – логопед – 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика педагогического состава | | |
| По образованию | высшее педагогическое образование | 3 |
| среднее педагогическое образование | 5 |
| По стажу | до 5 лет | 2 |
| от 5 до 10 лет | 0 |
|  | от 10 до 20лет | 3 |
| от 20 и выше | 3 |

Все педагоги своевременно прошли курсы повышения квалификации, обучаются на проблемных семинарах, имеют опыт публикаций в СМИ. 80 % педагогов прошли курсы повышения квалификации по информационным технологиям, являются уверенными пользователя ПК. А также повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений города, прохождение процедуры аттестации, самообразование, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОУ.

**Выводы:**

Состав педагогов достаточно стабилен. Количественные изменения происходят из - за естественных факторов –отпуска по уходу за ребенком, смена места жительства.

В 2023 году 3 педагога прошли курсы повышения квалификации, аттестация педагогических работник Учреждения запланирована согласно плану на 2025год.

Повышение квалификации и прохождение аттестации носит системный и плановый характер.

* 1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБДОУ строится в соответствии с основной общеобразовательной программой учреждения, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, особенностями образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования. В ООП ДО отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Воспитательно-образовательный процесс в Учреждении осуществлялся согласно образовательной программе, разработанной в соответствии с ФГОС ДО. В образовательной программе отражено базисное содержание образования детей раннего и дошкольного возрастов (от 1,5 до 7 лет), обеспечивающее полноценное, разностороннее развитие ребенка до уровня, соответствующего возрастным возможностям и требованиям современного общества.

Образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется общеобразовательной программой, разработанной и реализуемой в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. Программы и технологии, уточняющие и углубляющие разделы программы:

|  |
| --- |
| [- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркина, О.Л.](https://mdou192.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/docs/dokumenti_2022_2023/bezopasnost__n_n_avdeeva__o_l__knyazeva.pdf)  [Князева, Н.Н. Авдеева](https://mdou192.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/docs/dokumenti_2022_2023/bezopasnost__n_n_avdeeva__o_l__knyazeva.pdf);  -["Ладушки" И.М.](https://mdou192.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/docs/dokumenti_2021/timofeeva_programma_bezopasnosti.pdf) Каплунова, И.А. Новоскольцева; [«Цветные ладошки» И.А.](https://mdou192.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/docs/dokumenti_2022_2023/programma-s_n_-nikolaevoy-yuniy-ekolog.pdf) Лыкова;  -«Добро пожаловать в экологию» О.А. Воронкевич;  - «Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В. Кусакова;  - «Математика это интересно» З.А. Михайлова;  - «Развитие речи детей дошкольного возраста» Ушакова О.С.;  - «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Н.В. Нищева;  - «Воспитание здорового ребенка» М.Д. Маханева;  - «Как воспитать здорового ребенка» В.Г Ялямовская;  -«Оздоровительная гимнастика» Л.И. Пензулаева;  - «Методика физического воспитания детей дошкольного возраста» Л.Д. Глазырина. |

Образовательная программа МБДОУ обеспечивает равные возможности для полноценного развития каждого ребёнка в возрасте от 1,5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно.

Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами, определёнными Федеральными государственными образовательными стандартами: обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.

**Контингент воспитанников и его структура.**

Общее количество группи детей – 4 / 56, из них:

- 1 группа раннего возраста (с 1,5 -3 лет);

- 3 групп – дошкольного возраста (с 3 до 7 лет), из них 1 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (4-5 лет) (Табл.1).

Утвержденное количество мест: 75. Язык обучения: русский. Форма обучения: [очная](http://amk-scool9.ucoz.ru/load/0-0-0-135-20).

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Группы в соответствии с возрастом детей | Количество групп | Наполняемость групп |
| 1 | группа раннего возраста с 1,5 до 3 лет | 1 | 13 |
| 2 | 2 младшая группа с 3 лет до 4 лет | 1 | 14 |
| 3 | средняя группа с 4 лет до 5 лет  (компенсирующая) | 1 | 12 |
| 4 | подготовительная группа с 6 лет до 7 лет | 1 | 17 |

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования. В образовательном процессе педагогами использовались следующие образовательные технологии: здоровьесберегающие, игровые, проектные, проблемный метод обучения, информационно-коммуникационные технологии.

Результатом управленческих действий стало создание рабочей группы в составе заведующего, воспитателей, а также плана-графика по разработке ООП МБДОУ. Также провели педагогический совет о рассмотрении вопроса по переходу на ФОП ДО, обеспечении готовности педагогических и управленческих кадров к работе в рамках новых документов. Внесли изменения в план работы и план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников».

С 1 сентября 2023 года МБДОУ перешло на обучение по программам, обновленным в соответствии с требованиями федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования. Для этого была проведена соответствующая работа с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников. Вопрос перехода на ФАОП обсуждали на педагогическом совете.

Сетка образовательной деятельности в МБДОУ на 2023 год составлена в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Учебная нагрузка в неделю не превышает максимальный объем, предусмотренный СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» Учебный год продолжается с 1 сентября по 31 мая. Продолжительность НОД: в 1 группе раннего возраста (дети 1,5 – 2 лет) – 8 минут;

во 2 группе раннего возраста (дети от 2 до 3 лет) – 10 минут;

во второй младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

Длительность утренней гимнастики 10 минут. В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы длительностью 10 минут. Общий объем обязательной части программы рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;

- совместную партнёрскую образовательную деятельность;

- самостоятельную деятельность.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому развитию и музыкальной деятельности. На протяжении дня воспитатель имеет возможность осуществлять обучение при использовании разнообразных форм организации детей. Часть, формирующая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов. Приоритеты в содержании вариативной части Программы определяются образовательными потребностями участников образовательных отношений, а также возможностями педагогического коллектива и сложившимися традициями учреждения. Расширяет и углубляет содержание образовательных областей обязательной части Программы, раскрывает виды деятельности, методики, формы организации образовательной работы.

Во второй половине дня организуются разнообразные культурные практики, ориентированные на проявление детьми самостоятельности и творчества в разных видах деятельности. В культурных практиках воспитателем создается атмосфера свободы выбора, творческого обмена и самовыражения, сотрудничества взрослого и детей. Организация культурных практик носит преимущественно подгрупповой характер. Результаты демонстрируются через организацию периодических выставок, театральных постановок на праздниках и собраниях, фотоотчётов в информационных уголках для родителей.

За отчётный период в МБДОУ проведены мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня и компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта:

|  |  |
| --- | --- |
| **Организационно-педагогические мероприятия** | |
| **Педагогические советы** | **- Педагогический совет**№1 (установочный)  Тема:«Педагогический старт: «Думаем, планируем, решаем…»  **-Тематический педагогический совет № 2**  -Тема «Театрализованная деятельность в МБДОУ с учётом ФГОС ДО и ФОП ДО» |
| **Методическое сопровождение** | **Педагогический час** «Вопрос-ответ» по ФОП ДО;  - Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса;  **Тренинг** «Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО";  «Педагогического мастерство: плюсы и минусы»;  **«Креативный педагог-креативный ребенок»**  **Консультации:**  -Оформление предметно-развивающей среды в группе с целью реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;  - ФГОС ДО о патриотическом воспитании дошкольников  (Оформлены тематические уголки во всех возрастных группах)  **Мастер-класс:** «ФОП ДО о внедрении современных цифровых технологий, дистанционных технологий»;  - «Веселая сенсорика», «Сенсорная коробка» и авторская игра " Весёлые гномы';  - " Волшебный мир книги" |
| **Повышение квалификации педагогических кадров в межкурсовой период** | прошли курсы повышения квалификации заведующий Супруненко Л.О.  воспитатель: Скуригина Е.В.  музыкальный руководитель Климас С.Н. |
| **Мастер-классы, тренинги** | **-Вебинар**: участие педагогов во Всероссийском информационно- методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»;  **-Мастер-класс** «Конкурс педагогического мастерства плюсы и минусы» **Цель**: выявить у педагогов желание участвовать в конкурсах профессионального мастерства.  - Участие в профессиональных конкурсах **«Воспитатель года»:** воспитатель Бондаренко Е.Л. (2место); учитель-логопед Маслова М.Н. (3место) |
| **Участие в детских городских, Республиканских творческих конкурсах** |  |
| **Участие в выставках** | «Я и мой город», «Мы- пешеходы», «Мой воспитатель самый лучший», «Где дружба крепка-там хорошо идут дела», «Сказочная Осень! Витамины наши друзья», «Осенние мотивы», «Волшебный Новый год», «Семейные традиции», «Город юных мастеров»; (количество участников – 80 %) |
| **Развлекательно - досуговая деятельность с воспитанниками** | **Развлечение «**Здравствуй, детский сад, мы к тебе пришли!»;  Ко Дню города **«Воспеваю город родной!»;**  День дошкольного работника **«Мой любимый воспитатель»;**  **Праздник** «Разноцветная осень»;  **Театрализация сказки** «Заюшкина избушка»;  **Развлечение** «Каждый маленький ребенок должен это знать с пеленок»;  **Кукольный театр** «Доктор Айболит»  **Утренники** **«**Волшебный мир Нового года»  **Развлекательный досуг** «Мы играем в театр!» |
| **Участие в Акциях** | - участие в благотворительной акции " Ярмарка добра", в рамках Всероссийской акции взаимопомощи # МЫ ВМЕСТЕ; - участие в Всероссийской акции Общероссийского Профсоюза образования "Читаем Ушинского";  - акция " Посылка солдату" (работа с родителями и детьми. Рисунки, поделки);  - АКЦИЯ «ОКНА ПОБЕДЫ»; (количество участников-80%) |
| **Конкурсы** | -«Дорога глазами детей»; -«Осенние фантазии»;  - «Кукла театральная-игрушка уникальная»**;**-«Новогодняя игрушка нашей семьи»; - Смотр-конкурс инсценировок «Волшебные сказки» в рамках реализации проекта «Сказка круглый год»**.** |
| **Мероприятия по взаимодействию образовательного учреждения с родительской общественностью:**  Участие родителей в управлении МБДОУ:  а) групповые родительские комитеты.  Создание условий для интеграции семей в социуме МБДОУ:  Активное участие родителей в мероприятиях дошкольного учреждения (семейные газеты, детско-родительские проекты, пропаганда семейного опыта, семейные презентации, участие в спортивных и музыкальных праздниках; практические занятия, родительские собрания в нетрадиционной форме с приемами активизации родителей; анкетирование; досуг «Мама, папа, я – спортивная семья», конкурс «Радуга талантов», городские акции «Посади дерево». «Дни защиты от экологической опасности». | |
| **Выставки совместного творчества** | «Осенние мотивы», «Новый год у ворот», «Мой папа-лучше всех», «Космические фантазии», «День Победы», «Семейные традиции», «Знатоки ПДД». Физкультурно-оздоровительные мероприятия «Мы любим спорт», «День Здоровья», «Добрые дела» (количество участников – 80%) |
| **Консультации** | - Успех профилактики дорожно-транспортных происшествий с детьми;  - Духовно-нравственное воспитание дошкольников – забота общая; - Семья – основа воспитания положительных черт характера ребёнка;  - Книги в вашем доме;  - Хорошо или плохо – азбука нравственности;  - Правила хорошего тона с ребенком;  - Взаимоотношения ребёнка со сверстниками. – Мы играем- речь развиваем;  -Здоровый образ жизни. Нужные советы;  -Режим будущего первоклассника. |
| **Внутренний мониторинг** | |
| **Внутренний мониторинг** | **Тематический контроль** «Готовность групп к началу учебного года»;  **Сравнительный** контроль «Состояние развития игровой деятельности детей разных возрастных групп посредством применения инновационных игровых технологий»;  **Оперативный контроль** «Организация питания в группах»;  **Предупредительный контроль** «Организация и проведение в группах «Недели театра»  **Персональный контроль** «Использование различных форм, средств и методов музыкального развития детей дошкольного возраста» |
| **Организация эффективной работы по предотвращению травматизма** | За 2023 год зафиксированные случаи травматизма отсутствуют |

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществлялась в соответствии с годовым планированием, он выстроен в соответствии с ФГОС ДО и с учетом требований санитарно – гигиенического режима в дошкольных учреждениях. При организации образовательного процесса педагоги МБДОУ использовали личностно – ориентированный подход.

Образовательный процесс в МБДОУ соответствует требованиям, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление физического и психоэмоционального здоровья детей, предоставления равных возможностей для полноценного развития каждого обучающегося.

**Вывод:** Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива. Методическая работа в МБДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров, реализованы запланированные годовые мероприятия.

* 1. **Качество подготовки воспитанников**

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МБДОУ. Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровье сберегающих технологий обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

Оценить динамику достижений воспитанников МБДОУ, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволил мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в МБДОУ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **образовательные области** | **май, 2023** | | |
| **познавательное развитие** | высокий | средний | низкий |
| 35% | 55% | 10% |
| **социально-коммуникативное** | 37% | 58% | 5% |
| **речевое развитие** | 20% | 65% | 15% |
| **художественно-эстетическое** | 35% | 55% | 10% |
| **физическое развитие** | 45% | 47% | 8% |

## Анализ готовности детей к школе в 2023 году

Всего: 20 детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Уровень готовности** | **Результат** |
| 1 | Готов к началу регулярного обучения | 92% |
| 2 | Условно готов к началу регулярного обучения | 10% |
| 3 | Условно не готов к началу регулярного обучения | - |
| 4 | Не готов к началу регулярного обучения | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **сформировано** | **в стадии формирования** | **не сформировано** |
| **Социально- коммуникативное**  **развитие** | 80% | 18% | 2% |
| **Познавательное**  **развитие** | 75% | 20% | 5% |
| **Художественно- эстетическое развитие** | 79% | 16% | 5% |
| **Речевое развитие** | 82% | 9% | 9% |
| **Физическое**  **развитие** | 85% | 10% | 5% |

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне работы педагогического коллектива по обеспечению качества образовательного процесса. Результаты проведенной педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования) на конец учебного года, позволяют нам сделать следующий вывод: реализация Основной образовательной программы и сопутствующих парциальных и вариативных программ на достаточном уровне.

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале (сентябрь 2023) и в конце учебного года (май, 2023) показывает рост усвоения программного материала. Прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. Знакомство детей с новым материалом осуществляется на основе деятельностного подхода, когда новые знания не даются в готовом виде, а постигаются путем самостоятельного анализа, сравнения, выделения существенных признаков. Очевиден положительный результат проделанной работы, усвоение программного материала детей является оптимальным. Образовательные навыки сформированы на достаточном уровне.

**Вывод:** Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Однако, есть проблемы, которые необходимо продолжить решать в следующем году. Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжать работу в следующих направлениях:

-продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, через организацию физкультурно – оздоровительной работы воспитанников и мероприятий; - организация оптимальной двигательной активности детей на протяжении всего пребывания в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- продолжать работу по развитию речи используя как классические, так и новые формы работы с детьми;

-развитие педагогической компетентности в вопросах организации работы на основе проектного метода;

-формирование у педагогов мотивации для участия в методической работе МБДОУ.

* 1. **Охрана жизни и здоровья обучающихся**

В течение 2023 года систематически проводилась целенаправленная работа по охране труда, жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.

В МБДОУ:

- круглосуточно функционирует тревожная кнопка;

- организовано дежурство педагогов;

- согласно годовому плану проводились:

-Неделя безопасности;

- занятия по безопасности: по ПДД (еженедельно), по пожарной безопасности (ежемесячно), по правилам поведения на природе (ежемесячно),

- учебные тренировочные занятия с трудовым коллективом детского сада по вопросам безопасности.

В целях сохранения и укрепления здоровья участников:

- организовано 3-х разовое питание, в соответствии с 10-дневным меню, включающее второй завтрак;

- систематически проводятся дни здоровья, физкультурные праздники, спортивные состязания;

- администрацией дошкольного учреждения осуществляется контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, за соблюдением питьевого режима, за соблюдением техники безопасности, за соблюдением режима функционирования групп;

- регулярно проводятся медицинские осмотры, профилактические прививки;

- осуществляется санитарно-просветительская работа с родителями, педагогами;

- проводятся тренинги для педагогов и учащихся с целью оптимизации эмоционального состояния, межличностных контактов,

- проводится мониторинг здоровьесберегающей деятельности в дошкольном учреждении.

## Охрана и укрепление здоровья детей

Основная задача работников МДОУ направлена на - формирование гармонично развитого, здорового ребенка, способного выполнять свои биологические и социальные функции через обеспечение гармоничного взаимоотношения его с окружающей средой.

Мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей проводились систематически:

### **Профилактическая работа**:

Проведение противоэпидемических мероприятий:

- выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- профилактика эпидемии гриппа и ОРВИ:

Обеспечение благоприятного течения адаптационного периода.

### **Оздоровительная работа:**

-Санитарно-просветительные мероприятия среди родителей: Родительские собрания в группах по вопросам оздоровления детей.

### **Укрепление организма:**

-проведение закаливающих процедур (бодрящая гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, пальчиковый массаж, прогулки на свежем воздухе с элементами гимнастики, проведение физкультурных занятий и прогулок в облегченной одежде);

- разнообразные виды организации режима двигательной активности ребёнка;

- система работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни.

## Распределение детей по группам здоровья 2023 год

**Группы здоровья**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2023 (группы здоровья)** | |
| **Ранний возраст** | I | 3 |
|  | II | 8 |
|  | III | 1 |
| **Дошкольный**  **возраст** | I | 9 |
|  | II | 29 |
|  | III | 6 |

**Анализ заболеваемости детей за период 2023 г**

|  |  |
| --- | --- |
| **год** | **2023** |
| Списочный состав детей | **56** |
| Количество пропущенных дней по болезни | **890** |
| Пропущено дней по болезни 1 ребенком | **16** |

В МБДОУ ведется целенаправленная работа по сохранению и укреплению здоровья детей. Важная роль в этой работе отводится организации питания.

В рамках существующей системы физкультурно-оздоровительной работы проводится комплекс мероприятий по физическому развитию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Работу по физическому воспитанию детей осуществляют воспитатели под руководством медицинского работника: медицинской сестры.

Мониторинг состояния здоровья позволяет планировать оздоровительную и профилактическую работу с воспитанниками МБДОУ. Деятельность педагогов по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей, организации физического воспитания и оздоровления детей отражена во всех видах детской деятельности, носит систематический и планомерный характер и имеет положительные результаты.

**Вывод:** Приведённые данные подтверждают результативность оздоровительной работы с детьми. Проблемой остаётся заболеваемость детей после праздников и выходных, так называемая «родительская» заболеваемость и пропуски детей по семейным обстоятельствам, уровень таких пропусков по- прежнему достаточно высок. Ежемесячно, ежеквартально и ежегодно проводится анализ заболеваемости.

**1.8.Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В МБДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП. Оборудование и оснащение методического кабинета не достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете не созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Методический кабинет не оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

**1.9. Оценка материально-технической базы**

Здание МБДОУ №3 введено в эксплуатацию в 1984 году. Здание детского сада построено по типовому проекту; капитальный ремонт не проводился, косметический ремонт – ежегодно.

Общая площадь здания – 2182 кв.м. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, 1671 кв.м., в расчѐте на одного воспитанника – 2,1 кв.м.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Для каждой группы имеются прогулочные площадки, обеспечивающие физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация. В соответствии с требованиями безопасности имеется ограждение территории детского сада.

В детском саду имеются:

групповые помещения – 6;

кабинет заведующего – 1;

методический кабинет – 1;

зал для музыкальных и физкультурных занятий-2;

логопедический кабинет– 1;

пищеблок – 1;

прачечная – 1;

медицинский блок (медицинский кабинет, процедурный, изолятор)

Пищеблок находится на первом этаже, вход осуществляется со стороны хозяйственного двора. Помещения пищеблока предусматривают последовательность технологических процессов, исключающих встречные потоки сырой и готовой продукции. Пищеблок включает в себя: помещение для приема пищевых продуктов, помещение для первичной обработки овощей, горячий цех, холодный цех, мясо-рыбный цех, моечную кухонной посуды, кладовую сухих продуктов. Помещения пищеблока оборудованы системами отопления, приточно-вытяжной вентиляции, холодного и горячего водоснабжения, канализацией в соответствии с требованиями. Пищеблок оборудован необходимым технологическим, холодильным оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН. С целью информирования родительской общественности в каждой групповой ячейке и на стендах «Для родителей» ежедневно размещается меню на текущий день. Питание детей организуется в помещении групповых. Доставка пищи от пищеблока до групповых осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях. Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья.

Заключены договоры (контракты) на поставку продуктов питания.

МБДОУ не оснащено необходимым количеством технических средств обучения (ТСО) и компьютерной техники (КТ). Отсутствуют: телевизор, интерактивная доска, мультимедийный проектор, музыкальный центр, магнитофон. Имеется: 1 ноутбук. Кабинет заведующего оснащен МФУ-1, компьютер-1.

Учреждение не в полном объеме обеспечено мебелью, инвентарем, посудой. Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей.

В МБДОУ создана и постоянно пополняется картотека методического кабинета, имеется педагогическая и детская литература, наглядные пособия, демонстрационный и раздаточный материал, но требует пополнения и обновления.

В целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудован медицинский блок, который включает в себя: медицинский кабинет; процедурный кабинет; изолятор. Медицинский блок не оснащён новым оборудованием. Персонал, в установленном порядке, проходит предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, аттестацию для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год. Каждый работник имеет личную медицинскую книжку.

В 2023 году случаев детского травматизма и пищевых отравлений среди обучающихся не зарегистрировано. Предписаний об устранении выявленных нарушений санитарно- противоэпидемических требований нет. В МБДОУ соблюдается санитарно-гигиенический режим: состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, питьевой режим, режим генеральных уборок.

Все группы в учреждении имеют отдельный вход в помещение, а также отдельные, изолированные друг от друга, эвакуационные выходы из групповых ячеек. На каждой группе закреплен постоянный состав педагогов и младшего обслуживающего персонала. Прием детей осуществляется в теплое время года на прогулочном участке, в холодное время года в приемной воспитателем группы.

Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Реализуется Программа комплексной безопасности. Имеется Паспорт дорожной безопасности, Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности).

**Вывод:** Материально-техническая база МБДОУ требует обновления. Предписаний надзорных органов нет. Функционирует медицинский кабинет. В МБДОУ обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. В 2023 году отсутствуют случаи травматизма среди детей и сотрудников.

**1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В ДОУ имеются документы, регламентирующие функционирование системы оценки качества дошкольного образования «Положение о порядке проведения самообследования МДОУ №3, утверждено приказом от 12. 03.2024 г. № 13). Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МБДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, оперативным контролем на месяц, который доводится до всех членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, отчётов. Информация о результатах контроля доводится до работников МБДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания, педагогические планерки.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в МБДОУ на основании анкетирования родителей, опроса. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники и досуги.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. В МБДОУ создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников дошкольного учреждения.

Заведующий Л.О. Супруненко